



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

## ПРИКАЗ

от 27.03.2023

№ 224

**О проведении в 2023 г. проверок  
деятельности уполномоченных  
организаций, осуществляющих  
подготовку граждан**

В целях осуществления контроля за деятельностью уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в соответствии с приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 22 октября 2021 г. № 1089 «Об осуществлении контроля, координации и методического обеспечения деятельности уполномоченных организаций, отобранных для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. План-график проведения проверок деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в 2023 году (далее – План-график) (приложение 1).

1.2. План-задание проверок деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным

законодательством Российской Федерации формах (далее – План-задание) (приложение 2).

1.3. Состав комиссии, уполномоченной проводить проверки деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (приложение 3).

2. Управлению опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних **(Зайцева Е.М.)** организовать проведение проверок деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – подготовка граждан) в соответствии с утвержденным План-графиком и План-заданием.

3. Руководителям уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан:

3.1. При проведении документарной проверки без выезда: в соответствии с Приложением 3 приказа Департамента от 22 октября 2021 г. № 1089 «Об осуществлении контроля, координации и методического обеспечения деятельности уполномоченных организаций, отобранных для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах» (далее – Приказ № 1089) в срок не позднее 1 рабочего дня до начала проведения проверки предоставить в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Департамент) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, копии документов и сведений, заверенных в установленном порядке руководителем уполномоченной организации, осуществляющей подготовку граждан.

3.2. При проведении выездной проверки: в соответствии с Приложением 3 приказа Департамента от 22 октября 2021 г. № 1089 предоставлять членам комиссии, уполномоченным проводить проверку, право беспрепятственного посещения уполномоченной организации, осуществляющей подготовку граждан, и доступа ко всем документам и сведениям, связанным с осуществлением подготовки граждан, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

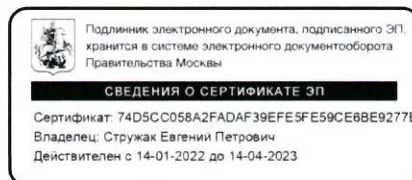
4. Директору Государственного бюджетного учреждения города Москвы Ресурсного центра по вопросам опеки и попечительства «Содействие» Департамента (далее – ГБУ Центр «Содействие») **(Дзугаева А.З.)** обеспечить:

4.1. Участие специалистов ГБУ Центра «Содействие» в проведении проверок деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, в соответствии с утвержденным Планом-графиком и План-заданием.

4.2. Подготовку и предоставление в Департамент проектов Актов проверок деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения проверки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Бербер Е.В.**

**Руководитель Департамента**



**Е.П. Стружак**

Приложение 1  
к приказу Департамента труда и  
социальной защиты населения  
города Москвы от 27.03.2023 № 224

**План-график проведения проверок деятельности уполномоченных  
организаций, осуществляющих подготовку граждан, выразивших желание  
стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо  
принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в  
иных установленных семейным законодательством  
Российской Федерации формах,  
в 2023 году**

<b>№ пп</b>	<b>Название организации</b>	<b>Сроки проведения проверки</b>	<b>Тип проверки</b>
1	БФ «Семья»	05.04.2023	Выездная
2	ГБУ ЦССВ «Центральный» (все ШПР)	11.04.2023	Документарная, без выезда
3	ГБУ ЦССВ «Спутник»	26.04.2023	Документарная, без выезда
4	РОО МЦНОВ	26.04.2023	Выездная
5	ГБУ ЦСПР им. Г.И. Россолимо	17.05.2023	Документарная, без выезда
6	ГБУ ЦССВ имени Ю.В. Никулина	07.06.2023	Документарная, без выезда
7	ГБУ ЦССВ «Берег Надежды» (все ШПР)	05.07.2023	Выездная
8	ГБУ МСППН (все ШПР)	12.07.2023	Документарная, без выезда
9	ГБУ ЦССВ «Алые паруса»	03.08.2023	Документарная, без выезда
10	ГБУ ЦССВ «Вертикаль»	06.09.2023	Документарная, без выезда
11	ГБУ Центр «Содействие» (все ШПР)	04.10.2023	Выездная
12	ГБУ Мой семейный центр «Зеленоград»	18.10.2023	Документарная, без выезда
13	ГБУ ЦССВ «Радуга»	25.10.2023	Документарная, без выезда
14	ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»	08.11.2023	Выездная
15	ГБУ ЦССВ «Маяк»	22.11.2023	Документарная, без выезда
16	ГБУ ЦССВ «Полярная звезда»	04.12.2023	Документарная, без выезда
17	ГБУ ЦССВ «Наш дом» (все ШПР)	11.12.2023	Документарная, без выезда

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ ПРОВЕРОК**  
**деятельности уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку**  
**граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями**  
**несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения**  
**родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным**  
**законодательством Российской Федерации формах в 2023 году**

**1. Проверяемый период деятельности:** с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2022 г.

**2. Тип организации:** Государственная/негосударственная.

**3. Форма проверки:** Документарная без выезда/выездная проверка.

**4. Предмет проверки:** Соблюдение требований законодательства при осуществлении организацией отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – подготовка граждан).

**5. Вопросы проверки:**

5.1. Актуальность размещенной организацией информации об осуществлении деятельности по подготовке граждан (информационные стенды организации, портал «Моя новая семья» и сайт организации (для НКО)).

5.2. Проведение подготовки граждан на безвозмездной основе.

5.3. Организация подготовки с учетом интересов граждан (удобство, регулярность, доступность, возможность пройти подготовку с минимальными временными затратами (по возможности не более 3 месяцев), возможность прохождения подготовки в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни, обеспечение проведения подготовки в местах с регулярной доступностью общественного транспорта).

5.4. Проведение индивидуальной подготовки.

5.5. Соответствие локальных документов организации требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства города Москвы, регулирующего вопросы, связанные с осуществлением подготовки граждан.

5.6. Кадровое обеспечение и соответствие квалификации специалистов деятельности по подготовке граждан (уровень образования и квалификации, прохождение повышения квалификации не реже 1 раза в 2 года, участие в обучающих семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам организации и проведения подготовки).

5.7. Материально-техническое обеспечение процесса подготовки граждан.

5.8. Характеристика помещения, в котором осуществляется подготовка граждан.

- 5.9. Организация процесса проведения подготовки граждан.
- 5.10. Форма проведения подготовки.
- 5.11. Программа подготовки.
- 5.12. Организация процесса зачисления слушателей на курс подготовки.
- 5.13. Ведение журнала учета письменных заявлений граждан о зачислении на обучение по программе подготовки.
- 5.14. Фиксация посещений занятий слушателями.
- 5.15. Наполняемость группы.
- 5.16. Выдача свидетельств о прохождении подготовки (журнал выдачи свидетельств, соответствие выдаваемых свидетельств утвержденной форме, внесение информации о выданных свидетельствах на портал «Моя новая семья»).
- 5.17. Проведение организацией социально-психологического обследования слушателей.
- 5.18. Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.
- 5.19. Наличие отзывов слушателей об организации.
- 5.20. Привлечение к реализации программы подготовки действующих опекунов (попечителей), приемных родителей, усыновителей, имеющих длительный положительный опыт воспитания подопечных и (или) усыновленных детей.
- 5.21. Наличие договоров о сотрудничестве со сторонними организациями.
- 5.22. Устранение ранее выявленных нарушений или замечаний.
- 5.23. Разработка программно-методического обеспечения, информационно-справочных материалов в части подготовки граждан (брошюры, газеты, журналы, плакаты, стикеры, программы).
- 5.24. Отчеты организации.
- 5.25. Совершенствование деятельности по подготовке.

Приложение 3  
к приказу Департамента труда и  
социальной защиты населения  
города Москвы от 27.03.2023 № 224

**Состав комиссии, уполномоченной проводить проверки деятельности  
уполномоченных организаций, осуществляющих подготовку граждан,  
выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних  
граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на  
воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской  
Федерации формах**

<b>Зайцева Елена Михайловна</b>	начальник Управления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
<b>Устинова Наталья Дмитриевна</b>	консультант отдела организации работы органов опеки и попечительства Управления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
<b>Петрухина Мария Владимировна</b>	консультант отдела организации работы органов опеки и попечительства Управления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
<b>Казанская Лариса Юрьевна</b>	начальник отдела социально-психологической помощи семьям Государственного бюджетного учреждения города Москвы Ресурсного центра по вопросам опеки и попечительства «Содействие» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
<b>Вышегородцева Наталья Игоревна</b>	эксперт отдела ресурсного сопровождения деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот Государственного бюджетного учреждения города Москвы Ресурсного центра по вопросам опеки и попечительства «Содействие» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

**Шалковская  
Ольга  
Валентиновна** эксперт отдела ресурсного сопровождения деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот Государственного бюджетного учреждения города Москвы Ресурсного центра по вопросам опеки и попечительства «Содействие» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

**по согласованию** представитель уполномоченной организации, осуществляющей подготовку граждан

**по согласованию** представитель Управления социальной защиты населения административных округов города Москвы