



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  
**ГОРОДА МОСКВЫ**  
**П Р И К А З**

от 8 июля 2017

№ 546

**Об утверждении временного порядка проведения добровольной психологической диагностики граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах**

В целях выявления ресурсов граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, способствующих созданию ими социальных и психологических условий для благоприятной адаптации, воспитания и развития принимаемого ребенка, а также наличия (отсутствия) рисков, препятствующих принятию, адаптации и воспитанию ребенка в их семье

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести добровольную психологическую диагностику граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в том числе опекунов (попечителей), приемных родителей, прибывших из других регионов Российской Федерации и поставленных на учет в обособленных подразделениях управлений социальной защиты населения

административных округов города Москвы (далее – добровольная психологическая диагностика граждан).

2. Утвердить временный порядок проведения добровольной психологической диагностики граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (приложение 1).

3. Государственному бюджетному учреждению города Москвы Городскому научно-практическому центру по защите прав детей «Детство» Департамента (**Т.Н. Сапожникова**) в Восточном административном округе города Москвы и Государственному бюджетному учреждению города Москвы Городскому ресурсному центру семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Департамента (**М.Ф. Терновская**) в Центральном административном округе города Москвы:

3.1. В течение шести месяцев на базе организаций и учреждений, подведомственных Департаменту, организовать и провести в указанных административных округах города Москвы апробацию временного порядка добровольной психологической диагностики граждан, утвержденных настоящим приказом.

3.2. Представить в Департамент предложения по совершенствованию временного порядка добровольной психологической диагностики граждан в срок до **1 декабря 2017 г.**

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя руководителя Департамента **Дзугаеву А.З.**

Руководитель Департамента



**В.А. Петросян**

Приложение 1  
к приказу Департамента труда  
и социальной защиты  
населения города Москвы  
от 8.06 2017 г. № 346

**Временный порядок  
проведения добровольной психологической диагностики граждан,  
выразивших желание стать опекунами или попечителями  
несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без  
попечения родителей, в семью на воспитание в иных  
установленных семейным законодательством Российской  
Федерации формах**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий временный порядок проведения добровольной психологической диагностики граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – временный порядок), регламентирует цели, задачи и процедуру проведения психологической диагностики граждан, изъяввших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – психологическая диагностика), в организациях, уполномоченных Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Уполномоченные организации), для прохождения психологической диагностики.

1.2. Организация проведения добровольной психологической диагностики в Уполномоченной организации возлагается на ее директора.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью проведения добровольной психологической диагностики является выявление ресурсов граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - граждане), способствующих созданию ими социальных и

психологических условий для благоприятной адаптации, воспитания и развития принимаемого ребенка, а также наличия (отсутствия) рисков, препятствующих принятию, адаптации и воспитанию ребенка в их семье

2.2. Основные задачи проведения добровольной психологической диагностики:

- выявление особенностей личностной зрелости заявителей;
- исследование особенностей потребностно-мотивационной сферы заявителей;
- изучение воспитательных компетенций заявителей;
- исследование эмоционально-личностной сферы заявителей;
- выявление параметров семейной системы и устойчивых паттернов внутри и внесемейного взаимодействия;
- определение ресурсов и рисков функционирования семьи как замещающей, а также возможностей компенсации.

### **3. Порядок организации проведения добровольной психологической диагностики.**

3.1. На основании приказа директора Уполномоченной организации из специалистов в количестве не менее 3-4 человек создается рабочая группа по проведению добровольной психологической диагностики кандидатов в замещающие родители.

3.2. Рабочая группа состоит из руководителя, членов группы, один из которых ответственный секретарь.

3.3. В состав рабочей группы включаются сотрудники Уполномоченной организации, имеющие высшее профессиональное по направлениям подготовки «психология», «клиническая психология», «социальная педагогика», «социальная работа», а также имеющие опыт работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; практический опыт работы с семьями, принявшими детей на воспитание в свою семью, навыки проведения психологической диагностики и навыки системной семейной терапии и консультирования.

3.4. Руководство рабочей группой осуществляется руководителем рабочей группы, назначенным приказом Уполномоченной организации.

3.5. Обеспечение работы рабочей группы осуществляет ответственный секретарь рабочей группы.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления обращений граждан.

#### **4. Порядок проведения добровольной психологической диагностики**

4.1. При поступлении в органы опеки и попечительства заявления граждан о выдаче заключения о возможности, стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, и с согласия гражданина, специалист органа опеки и попечительства, ответственный за рассмотрение указанного заявления, не позднее дня следующего за днем регистрации заявления, готовит направление в Уполномоченную организацию о проведении добровольной психологической диагностики гражданина. Направление выдается гражданину на руки, копия направляется в Уполномоченную организацию в трехдневный срок со дня обращения гражданина.

Граждане обязаны обратиться в Уполномоченную организацию в двухдневный срок с момента выдачи направления для согласования даты проведения добровольной психологической диагностики.

Граждане могут обращаться в Уполномоченную организацию по телефону, электронной почте и лично.

4.2. При поступлении заявления о готовности граждан к прохождению добровольной психологической диагностики ответственный секретарь рабочей группы фиксирует в «Журнале регистрации заявлений» и назначает проведение добровольной психологической диагностики в срок не позднее трех дней со дня обращения. Учет заявителей осуществляется с целью формирования очередности граждан, обратившихся с заявлением.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью учреждения.

4.3. Ответственный секретарь определяет дату заседания рабочей группы и информирует членов рабочей группы и заявителей о месте, дате и времени проведения добровольной психологической диагностики.

4.4. Граждане для прохождения добровольной психологической диагностики представляют документы, удостоверяющие личность, свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, автобиографию (представляется в письменной форме, написанной собственноручно) и оформляют согласие на проведение добровольной психологической диагностики (приложение 1 к временному порядку).

4.5. Добровольная психологическая диагностика включает в себя следующие этапы:

4.5.1. Знакомство с документами граждан, проведение первичного социального интервью.

Задачи:

- установление контакта;
- получение социально-биографических сведений;
- изучение воспитательных компетенций и мотивационно-потребностной сферы.

Проводят 2 члена рабочей группы, один из которых ведет протокол интервью. По завершении интервью граждане знакомятся с протоколом под подпись. Члены рабочей группы, проводящие интервью, ставят под протоколом свои подписи.

Продолжительность этапа не более 2,5 часов.

4.5.2. Проведение психологического тестирования граждан.

Тестирование граждан направлено на исследование личностных особенностей кандидатов в замещающие родители, прежде всего мотивационные и индивидуально-типологические; особенности семейных отношений.

Уполномоченная организация для тестирования использует пакет методик, включающий от 8 до 15 методик исследования. Тестирование может проводиться с использованием компьютерного тестирования граждан и бланковых методик.

Результаты тестирования оформляются письменно.

Продолжительность этапа – не более двух часов на каждого гражданина.

4.5.3. Проведение добровольной психологической диагностики семейной системы, включая всех членов семьи, для диагностики межличностных отношений (диагностика по месту проживания семьи).

Ответственный секретарь согласовывает дату выезда в семью с заявителями.

По месту проживания семьи выезжают два члена рабочей группы.

В диагностике по месту проживания семьи принимают участие заявители, их несовершеннолетние дети и другие члены семьи заявителей, проживающие совместно с заявителями.

Результаты добровольной психологической диагностики семейной системы фиксируются в протоколе.

Этап включает в себя время на дорогу до места жительства семьи и проведение диагностики.

Продолжительность этапа – до 1 дня.

4.5.4. Анализ результатов добровольной психологической диагностики и подготовка заключения о результатах психологического обследования.

После проведения всех этапов добровольной психологической диагностики члены рабочей группы собираются для анализа результатов всех этапов добровольной психологической диагностики. Члены рабочей группы обсуждают результаты полуструктурированного интервью, тестирования, диагностики семейной системы по месту проживания семьи.

4.5.5. По результатам добровольной психологической диагностики председатель рабочей группы совместно с ответственным секретарем готовит заключение о рисках, ресурсах, степени благоприятности прогноза при приеме детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью заявителя. В заключении указываются рекомендации по количественному составу, возрасту, особым возможностям здоровья, принимаемых в семью детей. Заключение оформляется в трех экземплярах на бланке Уполномоченной организации и подписывается директором Уполномоченной организации и председателем рабочей группы.

4.6. Результаты всех этапов диагностики хранятся в Уполномоченной организации и не могут быть истребованы третьими лицами, в том числе гражданами, не иначе как по запросу суда.

4.7. Заключение выдается на руки гражданам не позднее трех дней со дня прохождения ими диагностики. Второй экземпляр направляется в орган опеки и попечительства, направивший гражданина на психологическую диагностику. Третий экземпляр хранится в Уполномоченной организации.

Результаты добровольной психологической диагностики учитываются органами опеки и попечительства в совокупности с документами, предоставляемыми гражданами, при принятии решения о выдаче либо об отказе в выдаче заключения о возможности гражданина быть опекуном (попечителем), усыновителем.

## **5. Делопроизводство**

Документы добровольной психологической диагностики носят конфиденциальный характер и хранятся в сейфе.

Приложение 1 к Временному порядку проведения добровольной психологической диагностики граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Директору (наименование организации) \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_, года рождения,  
зарегистрированного (ой) по адресу (место жительства): \_\_\_\_\_  
(с указанием почтового индекса)  
фактически проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

**на проведение психологической диагностики гражданина, желающего взять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

Документ, удостоверяющий личность

(вид документа)

Серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

( кем и когда)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

( адрес места проживания гражданина с указанием почтового индекса)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

даю согласие на прохождение психологической диагностики, которая включает следующие этапы:

- оформление автобиографической справки;
- прохождение полуструктурированного интервью;
- прохождение компьютерного тестирования;
- прохождение собеседования с использованием психологической методики Hand-test;
- прохождение психологической диагностики семейной системы, включая всех членов семьи (диагностика по месту проживания семьи).



С основаниями, целями и порядком проведения психологической диагностики ознакомлен (ознакомлена).

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Временному порядку проведения добровольной психологической диагностики граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

(на бланке Уполномоченной организации)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах проведения психологического обследования гражданина \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), желающего взять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и психологической диагностики его семьи

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**Состав семьи:**

**Адрес:**

**Гр.**

\_\_\_\_\_ прошли подготовку в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_:

- тренинг \_\_ часов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.,
- психолог \_\_\_\_\_
- полное обследование семьи ( \_ часов): индивидуальные собеседования ( \_ часов), посещение \_\_\_\_\_ (дата, кто посещал).

**По итогам подготовки установлено:**

**1. Жилищные условия, окружение, возможные передвижения.**

**Условия для проживания ребенка:**

Ребенок будет проживать в комнате (отдельной, совместно с членами семьи) \_\_\_\_\_

У ребенка будет (не будет) своя кровать, будет (не будет) стол, будет (не будет) шкаф, будет (не будет) место для игр и (или) др. \_\_\_\_\_

**2. Образование кандидатов:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Социальный портрет семьи:** (место работы, режим работы, длительность брака (при наличии повторного брака указать наличие детей от предыдущего брака), наличие близких родственников, их отношение к приему ребенка в семью)

---

---

---

---

---

**4. Тип семейной структуры:**

Ролевая структура семьи:

---

---

---

---

---

Особенности коммуникации членов семьи:

---

---

---

---

---

Семейные правила:

---

---

---

---

---

---

Семейные стабилизаторы:

---

---

---

---

---

---

Семейные стрессоры:

---

---

---

---

---

---

Социальная адаптивность:

---

---

---

---

Стабильность и целостность расширенной семьи:

---

---

---

---

5. Стиль жизни, семейный уклад:

---

---

---

---

---

6. Опыт воспитания детей; имеющийся опыт общения с детьми, оставшимися без попечения родителей:

---

---

---

---

---

---

---

---

7. Мотивация на прием в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

---

---

---

---

8. Личные качества, психологические особенности кандидатов, учитываемые при размещении ребенка

**I Кандидат**

**Сензитивность**, т.е. чувствительность по отношению к потребностям и состоянию ребенка. \_\_\_\_\_

**Респонсивность**, т.е. способность ориентироваться на состояния и потребности ребенка.

---

**Субъективизация**, т.е. отношение к ребенку как личности.

---

---

**Характеристика эмоционально-потребностного блока материнской (отцовской) сферы.**

Потребность в заботе и охране по отношению к ребенку

---

**Характеристика ценностно-смыслового блока материнской (отцовской) сферы**

Наличие ценности ребенка \_\_\_\_\_

Наличие ценности материнства (отцовства) \_\_\_\_\_

Другие ценности, конкурирующие с ценностью ребенка и ценностью материнства (отцовства).

---

---

**Другие характеристики психологической готовности.**

**Эмоциональный уровень:**

- *Характеристики эмоциональной сферы: ассортимент экспрессивно-мимических средств, их выразительность, адекватность*

---

---

---

---

---

- *Характер эмоциональной вовлеченности во взаимодействие с партнером* \_\_\_\_\_

---

---

---

- *Эмоциональная вовлеченность в процесс общения с ребенком. Эмоциональная реакция на проявления ребенка* \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Когнитивный уровень.**

Наличие знаний об особенностях развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей. \_\_\_\_\_

Готовность учиться. \_\_\_\_\_

**Операциональный уровень:**

Компетенции.

**Ребенок** (понимание ребенка и способность обеспечить его потребности. Способность обеспечить безопасные условия для развития и воспитания ребенка).

---

---

---

---

---

---

---

**Семья** (понимание особенностей своей семьи и умение приспособить семейную систему к задаче воспитания ребенка).

---

---

---

---

---

---

**Воспитатель** (понимание воспитателем своих личностных особенностей и своих слабых и сильных сторон, как воспитателя. Способность к профессиональному росту).

---

---

---

---

---

---

**Другие люди** (умение строить взаимоотношения с социальным окружением в интересах ребенка и помогать ребенку в налаживании социальных связей).

---

---

---

---

---

---

**Партнерство:** (готовность к сотрудничеству со специалистами системы семейного устройства)

## **II Кандидат**

**Сензитивность**, т.е. чувствительность по отношению к потребностям и состоянию ребенка.

**Респонсивность**, т.е. способность ориентироваться на состояния и потребности ребенка.

**Субъективизация**, т.е. отношение к ребенку как личности.

---

---

**Характеристика эмоционально-потребностного блока материнской (отцовской) сферы.**

Потребность в заботе и охране по отношению к ребенку

---

**Характеристика ценностно-смыслового блока материнской (отцовской) сферы**

Наличие ценности ребенка \_\_\_\_\_

Наличие ценности материнства (отцовства) \_\_\_\_\_

Другие ценности, конкурирующие с ценностью ребенка и ценностью материнства (отцовства).

---

---

**Другие характеристики психологической готовности.**

**Эмоциональный уровень:**

- *Характеристики эмоциональной сферы: ассортимент экспрессивно-мимических средств, их выразительность, адекватность*
- 
- 
- 
- 

- *Характер эмоциональной вовлеченности во взаимодействие с партнером*
- 
- 
- 

- *Эмоциональная вовлеченность в процесс общения с ребенком. Эмоциональная реакция на проявления ребенка*
- 
- 
- 
- 

**Когнитивный уровень.**

Наличие знаний об особенностях развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей. \_\_\_\_\_

---

Готовность учиться. \_\_\_\_\_

---

**Операциональный уровень:**

Компетенции.

**Ребенок** (понимание ребенка и способность обеспечить его потребности. Способность обеспечить безопасные условия для развития и воспитания ребенка).

---

---

---

---

---

---

**Семья** (понимание особенностей своей семьи и умение приспособить семейную систему к задаче воспитания ребенка).

---

---

---

---

---

---

---

---

**Воспитатель** (понимание воспитателем своих личностных особенностей и своих слабых и сильных сторон, как воспитателя. Способность к профессиональному росту).

---

---

---

---

---

---

---

---

**Другие люди** (умение строить взаимоотношения с социальным окружением в интересах ребенка и помогать ребенку в налаживании социальных связей).

---

---

---

---

---

---

---

---

**Партнерство:** (готовность к сотрудничеству со специалистами системы семейного устройства)

---

---

---

---

---

---

---

---

**9. Анализ взаимодействия в паре.**

*Распределение ролей и характеристика взаимодействия в паре на основе наблюдения и рассказов кандидатов.*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**10. Выводы по психологической готовности к воспитанию детей.**



Оценка ресурсов 1 кандидата.

А) Сильные стороны:

---

---

---

---

---

---

---

---

Б) Дефицитарные аспекты:

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка ресурсов 2 кандидата

А) Сильные стороны:

---

---

---

---

---

---

---

---

Б) Дефицитарные аспекты:

---

---

---

---

---

---

---

---

Возможности компенсации дефицитарных сторон:

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка достаточности социально-психологических ресурсов семьи для воспитания ребенка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Возможное распределение ролей в семье при воспитании ребенка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предварительный прогноз стиля детско-родительских отношений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**12. Рекомендации службы по устройству ребенка в семью:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

Председатель рабочей группы \_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

МП