

Инструкция по оформлению социальных выплат многодетным семьям

Кто может подать заявление на назначение выплат многодетным семьям на PGU.MOS.RU?

Один из родителей многодетной семьи, имеющий вместе со всеми детьми место жительства в городе Москве.

Многодетной является семья, в которой родились и (или) воспитываются трое и более детей (в том числе усыновленные, а также пасынки и падчерицы) до достижения младшим из них возраста 16 лет, а обучающимся в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, - 18 лет.

В какие сроки будет оказана услуга?

10 рабочих дней, если не требуется представлять оригиналы документов. При необходимости представления оригиналов документов, услуга приостанавливается на 10 рабочих дней. После представления оригиналов документов, предоставление услуги возобновляется.

После принятия положительного решения денежные средства будут перечислены на лицевой счет заявителя (до 26 числа месяца следующего за месяцем обращения).

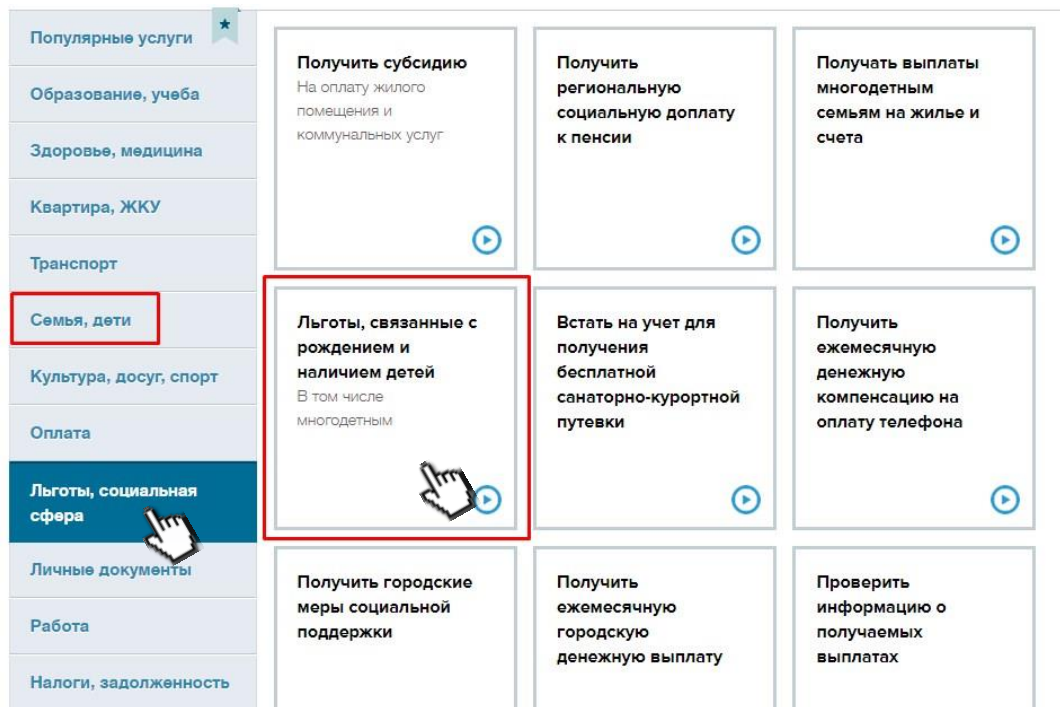
Как получить доступ к PGU.MOS.RU?

Доступ можно получить самостоятельно (см. раздел *«Регистрация на Портале городских услуг города Москвы. Единый личный кабинет»*). Либо обратившись к универсальному специалисту Центра госуслуг, предъявив паспорт (обязательно) и СНИЛС.

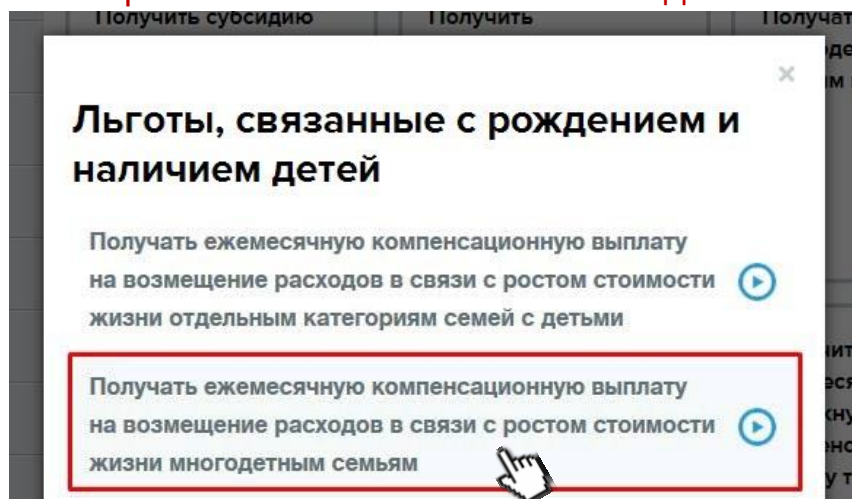
Для удобства подачи заявления рекомендуется заранее заполнить Единый личный кабинет (см. раздел *«Регистрация на Портале городских услуг города Москвы. Единый личный кабинет»*) и данные о всех детях.

Как найти услугу на Портале?

После регистрации необходимо выбрать раздел **«Семья, дети»** или **«Льготы, социальная сфера»**. Далее нажать на подраздел **«Льготы, связанные с рождением и наличием детей»**:



Далее выбрать необходимую выплату для многодетных семей, например: **«Получать ежемесячную компенсационную выплату на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни многодетным семьям»**:



После ознакомления с информацией об услуге и перечнем необходимых документов нажать кнопку **«Получить услугу»**, расположенную в правом верхнем углу:

Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни многодетным семьям

электронные услуги

- Оформление услуги на сайте

Интерактивная форма «Пособия и компенсации семьям с детьми (в т.ч. многодетным)» позволяет подать заявление и на другие выплаты на детей.

- Кто может обратиться за услугой

Один из родителей многодетной семьи, имеющий вместе со всеми детьми место жительства в городе Москве.
Многодетной является семья, в которой родились и (или) воспитываются трое и более детей (в том числе усыновленные, а также пасынки и падчерицы) до достижения младшим из них возраста 16 лет, а обучающимся в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, - 18 лет.

- Стоимость услуги и порядок оплаты

Бесплатно

- Перечень необходимых сведений

Получить услугу

① **Ознакомительная информация:**

[Нормативные акты](#)

[Основания для отказа](#)

[Отказ в предоставлении денежной выплаты](#)

[Порядок обжалования](#)

[Консультирование](#)

Ведомство:

Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы (ДТЭСЗН города Москвы)

Как заполнить заявление?

Шаг 1. Выбор категории и услуг

1. Необходимо выбрать категорию «Многодетная семья».

Шаг 1. Выбор категории и услуг

Выберите категорию (одну или несколько) *

- Женщина, вставшая на учет в срок до 20 недель беременности в медицинском учреждении города Москвы
- Семья с новорожденным ребенком
- Малообеспеченная семья
- Семья одинокой матери (одинокоего отца)
- Многодетная семья
- Студенческая семья
- Семья, в которой отец призван на военную службу по призыву
- Семья, в которой один из родителей уклоняется от уплаты алиментов

ВНИМАНИЕ! Если Заявитель относится одновременно и к другим категориям, то их тоже можно выбрать для определения права на услуги

2. Отобразится перечень доступных государственных услуг данной категории. В этом блоке нужно выбрать необходимые вам услуги

Государственные услуги, которые могут быть предоставлены Вам (выберите одну или несколько): *



- Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение роста стоимости продуктов питания отдельным категориям граждан на детей в возрасте до трех лет
- Удостоверение многодетной семьи города Москвы
- Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни многодетным семьям
- Ежемесячная компенсационная выплата на приобретение товаров детского ассортимента многодетным семьям
- Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение расходов по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги многодетным семьям
- Ежемесячная компенсационная выплата за пользование телефоном многодетным семьям
- Ежемесячная компенсационная выплата семьям, имеющим 10 и более детей
- Ежегодная компенсационная выплата на приобретение комплекта детской одежды для посещения занятий на период обучения

Шаг 2. Данные заявителя


Часть информации автоматически заполняется из Личного кабинета. При отсутствии данных, необходимо заполнять вручную.

1. Заполнить личные данные заявителя, указав ФИО, пол, дату рождения, контактные данные и гражданство:

Шаг 2. Данные заявителя

Анкетные данные	
Фамилия *	<input type="text" value="Иванова"/>
Имя *	<input type="text" value="Анна"/>
Отчество	<input type="text" value="Викторовна"/>
Пол *	<input type="radio"/> Мужской <input checked="" type="radio"/> Женский
Дата рождения *	<input type="text" value="03.07.1988"/>  
Контактный телефон *	<input type="text" value="(915) 123-45-67"/>
Адрес электронной почты *	<input type="text" value="login@mail.ru"/>
Гражданство *	<input type="text" value="гражданин РФ"/>

2. Указать адрес регистрации:

Адрес места жительства (по паспорту)	
<input type="checkbox"/> Улицы нет в списке	
Улица *	<input type="text" value="Коктебельская ул."/> 
	<input type="text" value="2, корпус 1"/> <input type="text" value="1"/>
Округ	Юго-Западный административный округ
Район	Северное Бутово


3. Предоставить данные документа, удостоверяющего личность Заявителя.

В поле «Прикрепить файл» следует прикрепить скан-копии документа, удостоверяющего личность.

Документ, удостоверяющий личность


Тип документа *

Серия и номер * ?

Когда выдан *  ?

Кем выдан * ?

Код подразделения * ?

 Прикрепите отсканированные страницы документа, удостоверяющего личность.
Для паспорта РФ: стр.2-3,5,14 (разворот с фотографией, место жительства, семейное положение)

Прикрепите отсканированные страницы документа, удостоверяющего личность * ?


Отсканировать любой документ можно непосредственно в центре Госуслуг либо заранее принести на любом USB-флеш-накопителе.

4. Если заявитель состоит в браке, то необходимо об этом указать. Если свидетельство о браке выдано в Москве, то следует заполнить соответствующие поля:

Сведения о браке

Вы состоите в браке? *
 Да Нет

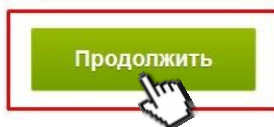
Свидетельство о заключении брака выдано в Москве? *
 Да Нет

Дата заключения брака *
01.11.2010 

Номер актовой записи *
I-ДЛ 123456

Кем выдано *
ЗАГС Хамовники

Фамилия супруга(и) до заключения брака *
Петрова




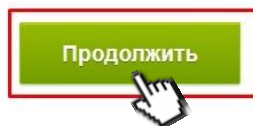
Если свидетельство о браке выдано не в Москве, то следует прикрепить его скан-копию и нажать кнопку «Продолжить»:

Сведения о браке

Вы состоите в браке? *
 Да Нет

Свидетельство о заключении брака выдано в Москве? *
 Да Нет

Свидетельство о браке *
 



Шаг 3. Данные второго родителя

1. Указать ФИО, пол, дату рождения, контактные данные и гражданство второго родителя:

Шаг 3. Данные второго родителя


Анкетные данные

Фамилия *
Иванов

Имя *
Иван

Отчество
Иванович

Пол *
 Мужской Женский

Дата рождения *
01.11.1988 

Контактный телефон *
(915) 123-45-67

Гражданство *
гражданин РФ

2. Указать адрес регистрации второго родителя. Если адрес совпадает с адресом Заявителя, то достаточно поставить галочку напротив графы «Совпадает с адресом заявителя?» и адрес заполнится автоматически:

Адрес места жительства (по паспорту)

Совпадает с адресом заявителя?

Улица * ?

Округ Юго-Западный административный округ

Район Северное Бутово

При не совпадении адреса регистрации второго родителя с адресом Заявителя необходимо заполнить адресный блок:

Адрес места жительства (по паспорту)

Совпадает с адресом заявителя?

Местом жительства второго родителя (по паспорту) является Москва? *

Да Нет

Улица нет в списке

Улица * ?

Округ Юго-Западный административный округ

Район Северное Бутово

Если второй родитель не зарегистрирован в городе Москве, то необходимо это указать в соответствующем поле:

Адрес места жительства (по паспорту)

Совпадает с адресом заявителя?

Местом жительства второго родителя (по паспорту) является Москва? *

Да Нет

3. Предоставить данные документа, удостоверяющего личность второго родителя.

В поле «Прикрепить файл» следует прикрепить скан-копии документа, удостоверяющего личность и нажать кнопку «Продолжить».

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа *

Серия и номер * ?

Когда выдан * ?

Кем выдан * ?

Код подразделения * ?

? Прикрепите отсканированные страницы документа, удостоверяющего личность.
Для паспорта РФ: стр.2-3,5,14 (разворот с фотографией, место жительства, семейное положение)

Прикрепите отсканированные страницы документа, удостоверяющего личность * ?

Отсканировать любой документ можно непосредственно в центре Госуслуг либо заранее принести на любом USB-флеш-накопителе.

4. Прикрепить фотографию родителя

Фотография родителя

? Фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 3x4 см с четким изображением лица строго в анфас без головного убора

Прикрепите отсканированный документ * ?

Шаг 4. Данные ребенка, на которого назначается выплата

1. Указать ФИО, пол и дату рождения ребенка.
2. Внести реквизиты свидетельства о рождении.

Необходимо указать, где выдано свидетельство: Россия или иностранное государство.

Анкетные данные ребенка

Фамилия *

Имя *

Отчество

Пол * Мужской Женский

Дата рождения *

Свидетельство о рождении * Свидетельство РФ Свидетельство иностранного государства

Серия/номер *

Дата выдачи *

Кем выдано *

Свидетельство о рождении выдано в Москве? * Да Нет

Если свидетельство о рождении выдано не в Москве либо выдано в иностранном государстве, то необходимо об этом указать и приложить соответствующую скан-копию.

Отсканировать любой документ можно непосредственно в центре Госуслуг либо заранее принести на любом USB-флеш-накопителе.

3. Указать адрес регистрации ребенка.

Если адрес регистрации ребенка совпадает с адресом регистрации Заявителя, то достаточно поставить галочку напротив графы «**заявителем?**» и адрес заполнится автоматически:

Адрес места жительства

Ребенок прописан: *

с заявителем? по другому адресу?

Улица *

Округ Юго-Восточный административный округ

Район муниципальный округ Печатники

В ином случае, потребуется заполнить адресный блок и указать обслуживает ли вышеуказанный дом ГКУ «Инженерная служба» или ГКУ «Жилищник»:

Адрес места жительства

Ребенок прописан: *

с заявителем? по другому адресу?

Улицы нет в списке

Улица *

Округ Юго-Западный административный округ

Район Северное Бутово

Дом обслуживается в ГКУ «Инженерная служба» или ГКУ «Жилищник»? *

Да Нет

Если дом не обслуживает ГКУ «Инженерная служба» или ГКУ «Жилищник», то следует об этом указать и вложить подтверждающий документ:

Дом обслуживается в ГКУ «Инженерная служба» или ГКУ «Жилищник»? *

Да Нет

① Справка, выданная организацией (учреждением), имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.), подтверждающая место жительства в городе Москва

Прикрепите отсканированный документ *

4. Выбрать выплаты, которые могут быть предоставлены на ребенка:

Выплаты, которые могут быть предоставлены на ребенка (выберите одну или несколько) *:

- Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение роста стоимости продуктов питания отдельным категориям граждан на детей в возрасте до трех лет
- Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни многодетным семьям
- Ежемесячная компенсационная выплата семьям, имеющим 10 и более детей
- Ежегодная компенсационная выплата на приобретение комплекта детской одежды для посещения занятий на период обучения

5. Подтвердить, что ребенок рожден в текущем браке:

Сведения о втором родителе ребенка

Ребенок рожден в текущем браке? *

Да

Нет

В ином случае необходимо указать, что брак со вторым родителем расторгнут или в отношении ребенка установлено отцовство.

При расторжении брака в городе Москва, следует внести фамилию и имя супруга(и) (в браке), а также даты расторжения и заключения данного брака:

Сведения о втором родителе ребенка


Ребенок рожден в текущем браке? *

Да

Нет

брак со вторым родителем расторгнут

в отношении ребенка установлено отцовство

 Сведения о расторжении брака

Свидетельство о расторжении брака выдано в Москве? *

Да

Нет

Скопировать введенные ранее данные второго родителя

Фамилия супруга(и) (в браке) *

Иванова

Имя супруга(и) (в браке) *

Ольга

Дата расторжения брака *



Дата заключения брака *



Если свидетельство о расторжении брака выдано не в Москве, то необходимо об этом указать и прикрепить скан-копию данного расторжения:

Свидетельство о расторжении брака выдано в Москве? *

Да Нет

Свидетельство о расторжении брака *

Прикрепить файл

Отсканировать любой документ можно непосредственно в центре Госуслуг либо заранее принести на любом USB-флеш-накопителе.

Если в отношении ребенка установлено отцовство и данное свидетельство выдано в Москве, то следует указать дату регистрации:

Сведения о втором родителе ребенка

Ребенок рожден в текущем браке? *

Да Нет

брак со вторым родителем расторгнут

в отношении ребенка установлено отцовство

Сведения об установлении отцовства

Свидетельство об установлении отцовства выдано в Москве? *

Да Нет

Дата регистрации установления отцовства *

В случае, если свидетельство об установлении отцовства выдано не в Москве, то следует это указать и прикрепить соответствующую сканкопию:

в отношении ребенка установлено отцовство

Сведения об установлении отцовства

Свидетельство об установлении отцовства выдано в Москве? *

Да Нет

Свидетельство об установлении отцовства *

Прикрепить файл

Отсканировать любой документ можно непосредственно в центре Госуслуг либо заранее принести на любом USB-флеш-накопителе.

Шаг 5. Данные ранее рожденных детей

Для получения услуги многодетным семьям необходимо указать данные о всех детях аналогичным образом.

Используя кнопку **«Добавить ребенка»** внести данные о всех детях и затем нажать кнопку **«Продолжить»**

Адрес места жительства

Ребенок прописан: *

с заявителем? по другому адресу?

Улица * ?

Округ Юго-Восточный административный округ

Район муниципальный округ Печатники

[+ Добавить ребенка](#)

Продолжить

Шаг 6. Способ выплаты

Выбрать удобный способ получения денежных средств.

1) **На ранее полученную социальную карту москвича.**

Сведения о способе выплаты денежных средств

Выплату денежных средств прошу производить: *

На ранее полученную социальную карту На расчетный счет

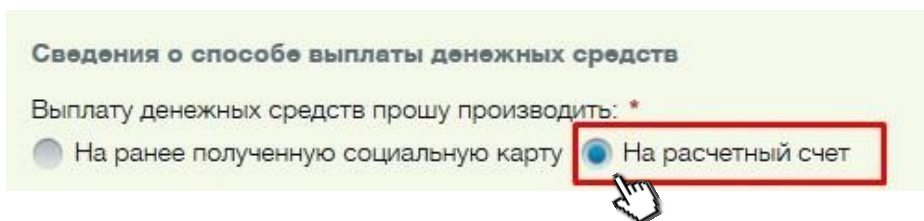
После подтверждения согласия со всеми условиями предоставления услуги следует нажать кнопку **«Отправить»**.

2) На расчетный счет.

Сведения о способе выплаты денежных средств

Выплату денежных средств прошу производить: *

На ранее полученную социальную карту На расчетный счет



В этом случае требуется указать полные реквизиты расчетного счета:

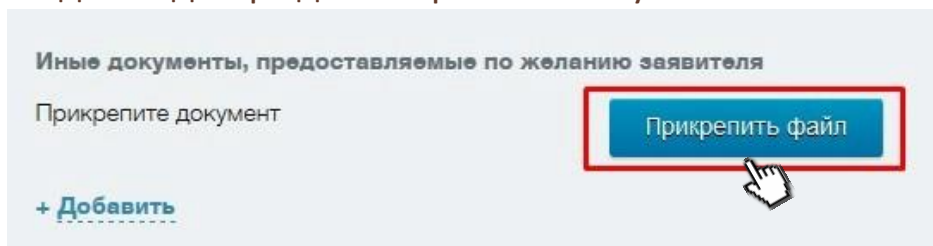
- Наименование кредитной организации;
- Номер/наименование отделения кредитной организации ;
- Банковский идентификационный код (БИК) ;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) кредитной организации;
- Код причины постановки на учет (КПП) ; - Номер счета заявителя.

Заявитель, по собственному желанию, может предоставить и иные документы для подтверждения права на получение выплат:

Иные документы, предоставляемые по желанию заявителя

Прикрепите документ

[+ Добавить](#)



После подтверждения согласия со всеми условиями предоставления услуги следует нажать кнопку **«Отправить»**.

Где можно посмотреть свое заявление и узнать его статус?

Данная информация будет доступна в Личном кабинете пользователя.

В случае необходимости представления оригиналов документов заявителя, такая информация будет направлена в Личный кабинет пользователя.

Предоставить оригиналы документов можно в любой Центр госуслуг города Москвы, имея при себе номер обращения, который будет направлен в Личный кабинет пользователя.